**Техническая спецификация по закупке услуг по проведению конкурса среди представителей СМИ на лучший материал о Программе или предпринимательстве в целом, в том числе казахстанском предпринимательстве на рынках государств-членов Евразийского экономического союза**

1. *Цель*

Популяризация успешных примеров предпринимателей и успешных предпринимателей в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020» (далее – Программа). Разъяснение мер государственной поддержки по проекту «Бизнес-Насихат» и об условиях ведения предпринимательской деятельности в государствах-членах Евразийского экономического союза.

Задачи конкурса:

- поощрение активных участников - победителей и призеров конкурса в соответствии с целями конкурса журналистских работ;

- укрепление позитивного восприятия мер и инструментов государственной поддержки предпринимательства.

1. *Техническое описание*

Услуга проведения конкурса среди представителей СМИ на лучший материал о Программе или предпринимательстве в целом, в т.ч. казахстанском предпринимательстве на рынках государств – членов Евразийского экономического союза, предполагает следующие работы.

Данная услуга включает в себя следующие этапы работ:

1. анонсирование и организация приема журналистских работ;
2. организация работы Конкурсной комиссии (отбор работ, подведение итогов конкурса);
3. организация торжественного мероприятия по награждению победителей Конкурса (подведение итогов).
4. Анонсирование и организация приема журналистких работ включает в себя: анонсирование Конкурса в СМИ и посредством интернет-пространства и социальных сетей, открытие электронного ящика для приема заявок и конкурсных работ или других способов сбора заявок и конкурсных работ для участия в Конкурсе. Заказчик при содействии поставщика осуществляет прием конкурсных работ и обеспечения работы Конкурсной комиссии. Прием конкурсных работ осуществляется по номинациям: «Лучший аналитический материал в печатных СМИ», «Лучший репортаж на ТВ», «Лучший аналитический материал в Интернет-СМИ», «Лучший радио-сюжет».
5. Организация работы Конкурсной комиссии включает в себя: формирование Заказчиком состава комиссии с обязательным привлечением в качестве партнера общественного объединения в сфере журналистики и/или PR; организацию заседаний Конкурсной комиссии, при необходимости - организация контакта с участниками, оформление протоколов отборочных и финальных заседаний Конкурсной комиссии.
6. Организация торжественного мероприятия включает в себя разработку концепции, сценария торжественного мероприятия по награждению участников конкурса журналистских работ, которые должны быть согласованы с Заказчиком.

Торжественное мероприятие обязательно должно содержать оформление зала проведения в стилистике праздника – Дня журналистов Казахстана (подрядчик должен стилизовать зал проведения в соответствии с тематикой праздника). Предполагаемое количество участников торжественного мероприятия: не менее 80 человек.

В рамках торжественного мероприятия победителям в соответствии с решением Конкурсной комиссии вручаются дипломы и призы в соответствии с призовым фондом.

Призовой фонд состоит из 16 отдельных денежных призов по номинациям:

- Номинация «Лучший аналитический материал в печатных СМИ» (1, 2, 3 место и приз в специальной номинации);

- Номинация «Лучший репортаж на ТВ» (1, 2, 3 место и приз в специальной номинации);

- Номинация «Лучший аналитический материал в Интернет-СМИ» (1, 2, 3 место и приз в специальной номинации);

- Номинация «Лучший радио-сюжет» (1, 2, 3 место и приз в специальной номинации).

Общая сумма призового фонда (16 комплектов денежных призов) составляет 2 280 000 тенге, в том числе

- 4 комплекта денежных призов по 250 000 тенге (за первое место в номинациях «Лучший аналитический материал в печатных СМИ», «Лучший репортаж на ТВ», «Лучший аналитический материал в Интернет-СМИ», «Лучший радио-сюжет»);

- 4 комплекта денежных призов по 150 000 тенге (за второе место в номинациях «Лучший аналитический материал в печатных СМИ», «Лучший репортаж на ТВ», «Лучший аналитический материал в Интернет-СМИ», «Лучший радио-сюжет»);

- 4 комплекта денежных призов по 100 000 тенге (за третье место в номинациях «Лучший аналитический материал в печатных СМИ», «Лучший репортаж на ТВ», «Лучший аналитический материал в Интернет-СМИ», «Лучший радио-сюжет»);

- 4 комплекта денежных призов по 70 000 тенге (специальная номинация, поощрительный приз в номинациях «Лучший аналитический материал в печатных СМИ», «Лучший репортаж на ТВ», «Лучший аналитический материал в Интернет-СМИ», «Лучший радио-сюжет»).

1. *Условия оказания услуг*

Конкурс, включая финальное торжественное мероприятие, должен быть посвящен Единой программе поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020» и тематике развития казахстанского бизнеса в условиях экономической интеграции в рамках Евразийского экономического союза.

Поставщик обязан организовать торжественное мероприятие в рамках подведения итогов Конкурса журналистских работ, а также оказать информационно-организационное содействие в анонсировании и организации приема и подведения итогов работы конкурсной комиссии.

1. *Сроки и место оказания услуг*

Время проведения: финальное торжественное мероприятие должно быть проведено до 30 сентября 2017 года, место проведения: г. Астана.

1. *Ценовое предложение от Поставщика не должно превышать:*

5 600 000 (пять миллионов шестьсот тысяч) тенге, без учета НДС.

1. *Ожидаемые результаты:*

Повышение информированности населения Республики Казахстан о возможностях Единой программы поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020».

1. *Требования к поставщикам*

- Поставщик должен иметь опыт проведения публичных мероприятий с количеством участников не менее 80 (восемьдесят) человек, в т.ч. мероприятий для СМИ (подтверждается копиями договоров оказания услуг, актов оказанных услуг и других документов). **Поставщику необходимо предоставить копии договоров оказания услуг в указанной сфере или актов оказанных услуг, подтверждающих опыт проведения мероприятий;**

- Поставщик должен иметь в штате на основе трудовых договоров и/или на основе договоров возмездного оказания услуг ведущих мероприятия, сценаристов, дизайнеров. **Поставщику необходимо предоставить копии трудовых договоров и/или договоров возмездного оказания услуг. Поставщику также необходимо приложить к ним копии дипломов и/или сертификатов;**

**Также Поставщику необходимо предоставить концепцию организации и проведения Конкурса с планом проведения на бумажном носителе.**